



## MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**LICEO STATALE CLASSICO – SCIENTIFICO - LINGUISTICO "Lorenzo ROCCI"**

Via Colle della Felce s.n.c. - 02032 Passo Corese - Fara in Sabina (RI)

tel. 0765/487219 - c.f. 90053850575

codice IPA: istsc\_rips070005 – codice univo UFPZ5R

[rips070005@istruzione.it](mailto:rips070005@istruzione.it) - [rips070005@pec.istruzione.it](mailto:rips070005@pec.istruzione.it) – sito web: <https://www.liceorocci.edu.it>

LICEO CLASS. SCI - "L. ROCCI"-FARA IN SABINA  
Prot. 0004596 del 22/05/2023  
I (Uscita)

Al sito istituzionale – Amministrazione Trasparente

Albo on line

Atti della scuola

**OGGETTO: avviso interno per la selezione di figura professionale da incaricare nel ruolo di PROGETTISTA con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-21763

CUP: D54D23001560006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE,Euratom) n. 966/2012;

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il decreto 218 dell'8 agosto 2022;
- VISTO** l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation labs;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 49081 del 18-03-2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target emilestone”*;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi*;
- CONSIDERATO** che l'incarico di *“progettista”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 15 novembre 2023 e successive modificazioni

e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 23 gennaio 2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATA** la delibera n. 2 dell'8 febbraio 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 4 del 23 gennaio 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“progettista”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione interna attraverso la valutazione dei titoli, così come richiesti dall'Allegato B al presente bando, per la selezione della seguente figura professionale:

| <b>Ruolo</b>               | <b>n° figure richieste</b> | <b>Ore di impegno totale</b> | <b>COMPENSO LORDO STATO MASSIMO</b> |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Progettista tecnico</i> | 1                          | Massimo 100 ore              | € 23,22 X 100= € 2.322,00           |

Il compenso è definito in conformità al CCNL per la categoria di appartenenza e sarà corrisposto fino al massimo di 100 rendicontate e sottoposte al visto del Dirigente Scolastico.

### **Art. 2 Presentazione domande**

L'istanza di partecipazione, redatta **sull'ALLEGATO A**, debitamente firmata in calce, deve essere corredata **OBBLIGATORIAMENTE**:

- dall'ALLEGATO B – autovalutazione titoli;
- da un DOCUMENTO di identità in corso di validità;
- dal CURRICULUM VITAE redatto in formato europeo con le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Tutta la documentazione deve pervenire a questa Istituzione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 29/05/2023** mediante invio in formato PDF di tutta la documentazione richiesta a mezzo PEC all'indirizzo [rips070005@pec.istruzione.it](mailto:rips070005@pec.istruzione.it) specificando in oggetto: “Istanza di partecipazione progettista *Azione 2 - Next generation labs*”.

Ogni titolo per cui si richiede l'attribuzione di punteggio deve essere numerato per ogni sezione dell'ALLEGATO B – scheda di autovalutazione. Il/la candidato/a deve riportare il punteggio per ogni titolo nella colonna “AUTOVALUTAZIONE DEL TITOLO” dell'Allegato B.

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- Documentazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non indicati nel presente bando;
- Documentazione pervenuta in modo parziale e/o senza i documenti richiesti dall'art. 2 del presente bando;

- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 4 Requisiti di accesso**

La candidatura è aperta a tutto il personale docente titolare in servizio, nel corrente anno scolastico, presso il Liceo Classico Scientifico Linguistico Lorenzo Rocci di Fara in Sabina.

#### **Art. 5 Selezione**

La verifica del punteggio dei titoli dichiarati e auto valutati nell'ALLEGATO B dagli aspiranti verrà effettuata dalla Commissione, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, in funzione della griglia di valutazione.

Il candidato ha obbligo, su richiesta della Commissione, di fornire tutte le attestazioni dei titoli dichiarati in sede di domanda e non depositati presso questa Istituzione.

Al termine delle operazioni la Commissione redige una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito web della scuola per gg. 5. Al termine di tale periodo, dopo l'analisi di eventuali reclami, la Commissione pubblicherà la graduatoria definitiva.

Il ruolo di Progettista Tecnico sarà assegnato, seguendo l'ordine della graduatoria definitiva. Qualoravi siano delle rinunce l'incarico verrà conferito tramite scorrimento della graduatoria definitiva.

E' possibile partecipare a più bandi emanati per il ruolo di progettista tecnico a valere sui fondi PNRR.

Il conferimento dell'incarico di progettista esclude la possibilità di candidarsi per il ruolo di Collaudatore per il medesimo progetto.

In caso di assenza di candidature al presente bando il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di individuare ulteriori modalità di affidamento dell'incarico al personale interno come previsto dalla normativa vigente.

Solo in caso di non accettazione dell'incarico da parte di un docente interno individuato, si procederà all'emanazione di un bando per personale esterno alla scuola.

#### **Art. 6 Compiti del progettista**

■

- 1) Collaborare con il Dirigente Scolastico.
- 2) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola attraverso l'interazione con il gruppo di progetto istituito con decreto del Dirigente Scolastico, giusto prot. n. 324 dell'11/01/2023.
- 3) Verifica delle proposte pervenute in fase di candidatura.
- 4) Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi e delle attrezzature digitali già presenti.
- 5) Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR.
- 6) Coordinarsi con i responsabili di laboratorio per l'efficacia ed efficienza della progettazione esecutiva del laboratorio.

- 7) Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico con il quale deve relazionarsi continuamente mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore, sia sotto il profilo qualitativo che economico, in qualità di R.U.P.
- 8) Modifica ed integrazioni delle proposte in base alle esigenze.
- 9) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto.
- 10) Redazione del capitolato tecnico.
- 11) Le azioni dovranno essere progettate e gestite secondo gli indirizzi, le condizionalità e le tempistiche definite nel Piano "Scuola 4.0", adottato con decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161.
- 12) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico.
- 13) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola.
- 14) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
- 15) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti.
- 16) Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti).
- 17) Computo estimativo dei beni occorrenti.
- 18) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti).
- 19) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario.
- 20) Ricezione delle forniture ordinate.
- 21) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato.
- 22) Redigere i verbali.
- 23) Redigere la relazione finale e il time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate e qualsiasi altra documentazione richiesta dall'Amministrazione, inerente il ruolo di progettista previsto dal presente bando.

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico: dott.ssa Maria Desideri.

#### **Art. 8 Pubblicazione e trattamento dati**

Il presente bando è conservato agli Atti e pubblicato sul sito istituzionale della scuola nell'apposita sezione e in Amministrazione Trasparente.

Ai sensi del D.L. 196 del 2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari alla gestione del presente bando, di cui fanno parte integrante gli allegati.

**II DIRGENTE SCOLASTICO**  
Maria DESIDERI

Si allegano:  
allegato A – domanda di partecipazione  
allegato B – scheda di autovalutazione